

〈登録のご案内〉 江東区児童館電子利用登録システム（ビヨンド入退くん）の登録方法

江東区児童館をご利用いただき、ありがとうございます。

児童館を利用される方にはネット登録（電子申請）で利用登録を行って頂くことになりました。下記の二次元コードまたはURLからWEBサイトの登録フォームへアクセスし、利用登録を行ってください。（小学生までは保護者が利用登録を行ってください）登録されたメールアドレスへ利用者カード（画像データ）を送信します。メールアドレスを間違えると届きませんので再度登録してください。（休館日、年末年始等により利用者カード（画像データ）の送付に時間がかかる場合があります）

なお、利用登録して頂いた情報は、緊急時の連絡及び入館受付等の事務処理以外には使用いたしません。また個人情報保護法に則り、厳正に管理いたします。

※ネット登録（電子申請）が行えない場合は利用する児童館へご相談ください。

○利用登録するための二次元コード、URL（小名木川児童館）

URL <https://site3.nyutai.com/user/forms/yDRMobxid7NTgMpyKc9W8DHJ>



○WEBサイトの登録フォーム

①最初の画面

「新規登録」をクリックして下さい。



②次の画面

新規登録の項目を入力し「確認」を押して下さい。

新規登録

ピヨンド入退くんをご利用いただくにあたって、以下フォームから各種情報の登録をお願いします。

児童館名

児童氏名をひらがなで入力してください、Name(Reading / Passport Spelling)※

性別 ※

生年月日 ※

江東区立小中学校に在籍する場合は校名を選択肢から選んでください。

学校 ① ※

00歳児は「今年度（4/1-3/31）において、4/2以降に生まれたこども」です。

学年 ※

お住まいの地域 ※

保護者の氏名 ※

保護者の続柄 ※

二次元コード送付先メールアドレス ※

確認の為、もう一度ご入力ください。

ピヨンド入退くんからのメールを、各携帯キャリアのメールアドレスで受信するには、別途受信設定を行う必要があります。詳細はメールアドレスの受信設定方法をご覧ください。
また、以下のアドレス形式にはメールが届かない可能性があります。ご注意ください。
・先頭又はアットマークの前がピリオド(例) abcde@example.com
・連続したピリオドが含まれている(例) ab.cde@example.com

緊急連絡先について。怪我等の緊急時に、1,2の順番で児童館から連絡をいたします。
変更になった場合は、再度登録をお願いいたします。情報の一部変更はできません。

緊急連絡先1 電話番号 ① ※

緊急連絡先1 続き柄 ※

緊急連絡先2 電話番号

緊急連絡先2 続き柄

利用規約とプライバシーポリシーにご同意の上、確認画面へお進みください。
ご登録完了後、ご入力いただいたメールアドレスに、登録の確認メールをお送りします。

確認画面へ

Copyright © BPS Co., Ltd.

児童氏名はひらがなで入力してください。

入力した生年月日や学年が間違っていないか、確認してください。

保護者の氏名もひらがなで入力してください。

メールアドレスが間違っていないか、確認してください。メールアドレスを間違えると本人確認メールが届きませんので、ご注意ください。

③確認画面で「登録する」を押して下さい。

④登録完了後、本人確認のため、入力して頂いたメールアドレスに本人確認リンクを添付したメールが送られます。メールが届いたら本人確認リンクを開いて下さい。メール到着後24時間経過した場合やメールアドレス間違えてメールが届かない場合は、改めて登録してください。

⑤児童館で承認を行い、利用者カード（画像データ）が登録メールに送付されます。（休館日、年末年始等により利用者カード（画像データ）の送付に時間がかかる場合があります）

◆入館について *本システムでは入館した情報をメールで通知する機能はございません。

児童館へ入館する際は、スマートフォン等に表示された利用者カード（画像データ）を児童館窓口の端末機器へかざして入館して頂きます。入館する際にスマートフォン等は児童館でお預かりいたしません。

利用者カード（画像データ）をかざす動作は入館時の1回だけです。退館時は不要です。